

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日：6年2月1日

事業所名：コミュニティーキッズ ゆめか

事業所職員及び保護者の方の御意見を踏まえ、自己評価の結果を公表します。
 評価を踏まえて、事業所の運営における課題点及び改善すべき点を確認し、今後の運営に活かしていきます。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標	
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	6	0	0	限られた空間の中でスペースを確保するためパーティションなどを使用し工夫しています。	14	0	0	0	適切だと思います。	十分に空間をとれるよう工夫を行う
	2 職員の適切な配置	6	0	0	利用児童の人数を把握しながら職員が不足しないよう対応しています。	13	0	0	1	子どもに対してしっかり対応してくれています。	職員間で協議しながら適切な配置を行っていく。
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障がいの特性に応じた設備整備	6	0	0	個別でスケジュールカードを作成しスムーズに活動できるようにしています。	14	0	0	0	個別で対応してくれたりするのでいいと思います。	視覚支援等により特性に応じて配慮、環境を整えていく。
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	6	0	0	利用後の清掃、空気の入替えを行い生活空間の確保をしています。	14				活動によって区分けしてわかりやすい。	清潔で安心して過ごせるようにする。
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	6	0	0	毎日ミーティングを行い日々の職員間での情報共有を行っています。	/	/	/	/	/	PDCAサイクルにより業務の改善を行い目標を立てて積極的に参画する。
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	0	6	0	第三者による外部評価は行っていないが勉強会などを参考に業務の改善に努めています。	/	/	/	/	/	第三者による外部評価を実施できるよう検討していく。
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	6	0	0	外部の講演会や勉強会へ参加し施設内でも勉強会を行っています。	/	/	/	/	/	ZOOM研修などを活用し参加できる体制を考える。
適切な支援の提供	1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	6		0	タブレット端末でLINEを使用して保護者のニーズに沿えるよう努力しています。	14	0	0	0	計画を立てて目標についてもしっかりと説明されていると思う。	保護者からの情報収集をしっかりと行い課題を見つけ計画を作成する。
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	6		0	保護者のニーズに沿った支援を心掛けています。	14	0	0	0	記載されていると思います。	必要な項目を具体的に記載する。
	3 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	6		0	利用児の状態を見ながら活動の組み合わせを考えています。	/	/	/	/	/	一人一人しっかりと特性に合った計画を作成します。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標	
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
適切な支援の提供 (続き)	4	6		0	職員間での話し合いにより適切な計画を立てるよう心掛けています。	14	0	0	0		児童・保護者のニーズを反映して計画を作成します。
	5	6		0	立案したプログラムをミーティングで検討しています。	/	/	/	/		職員間で情報共有を行いプログラムを考えていきます
	6	6		0	週ごとにスケジュールを変更し固定化しないように工夫しています。	12	2	0	0	楽しんで参加しています。	固定化しないように職員で工夫してプログラムを実施します。
	7	5	1	0	できるだけニーズに応えられるよう支援しています。	/	/	/	/		出来る限り利用者のニーズに応えられるよう検討します。
	8	6		0	ミーティングにより児童の情報を職員間で共有を行い対応しています。	/	/	/	/		ミーティングをしっかりと行い職員間で情報の漏れがないよう連携していきます。
	9	6		0	午後のサービス提供に関しては翌日に振り返っています。	/	/	/	/		ミーティングをしっかりと行い職員間で情報の漏れがないよう連携していきます。
	10	6		0	利用児の様子や気付いたこと支援内容を記録し振り返り支援の改善を行うようにしています。	/	/	/	/		記録をしっかりと行い振り返り支援の改善が出来るようにしていきます。
	11	6		0	定期的なモニタリングによって計画の確認・見直しを行っています。	/	/	/	/		定期的なモニタリングを行い保護者からの情報に合わせて計画を見直します。
関係機関	1	6		0	相談支援事業所と情報共有を行い連携をとっています。	/	/	/	/		関係機関としっかりと情報共有を行っています。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標		
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見	
との連携 関係機関との連携（続き）	2				対象児童無し							
	3				対象児童無し							
	4	6	0	0	在籍している園・学校へ出向いて支援方法や情報共有を行っています。						幼稚園、保育所、認定こども園、小学校等関係機関との情報共有に努める。	
	5	6	0	0	行っている支援内容の情報共有をしています。						関係機関としっかり情報共有を行っています。	
	6	6	0	0	県主催の職員資質向上研修会や専門機関で開催される研修会へ参加しています。						専門機関での研修に積極的に参加します。	
	7	0	0	6	短時間でのサービス提供となる為交流は行っておりません。	12	2	0	0			
	8	0	0	6	地域住民との交流は短時間での利用のため出来ておりません。							
	保護者への説明責任	1	6	0	0	支援内容・利用方法の説明を契約時に重要事項説明書を通して利用者への説明を行っています。	14	0	0	0	利用前に説明があった。	丁寧な説明を心掛けます。
2		6	0	0	利用児童の様子を見ながら見直しを行い保護者への説明をしています。	14	0	0	0	お迎えの時に説明してくれます。	支援計画や支援内容を分かりやすく説明を行う。	

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標		
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見	
連携支援	3				個別での対応はしているがペアレントトレーニングとしての取り組みは行っていない。	12	1	0	1	送迎時や個別のLINEで対応してくれます。	保護者の意見を参考にして検討していきたい。	
保護者への説明責任・連携支援（続き）	4				日々の連絡帳やLINE・送迎時に様子を伝え保護者からも様子を聞き情報を共有しています。	14	0	0	0	毎日の出来事を連絡帳で伝えてくれるのでわかりやすいです。写真があるので子供と一緒に見えています。	児童の様子を連絡帳などでしっかりとつたえる。	
	5				電話・LINE等での相談、希望があれば随時受付対応しています。	14	0	0	0	個別のLINEや時間をとって相談にのってくれました。	保護者からの要望があれば迅速に対応していきます。	
	6				父母の会はありませんがLINE等で保護者との連携をとっています。	7	2	1	4	父母の会がないのでわかりません。	保護者の要望を聞き検討していきます。	
	7				子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	6	0	0	0	4	今のところ特にありません。	苦情があれば迅速に対応し改善に努めます。
	8				障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	6	0	0	0	0	子どもに合わせてくれていると思います。	保護者との情報共有に努めます。
	9				定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報について子どもや保護者への発信	6	0	0	0	3	毎日の連絡帳で日々の様子が分かります。送迎時やLINEで知らせてくれます。	ホームページやinstagram等を積極的に活用し情報を発信していきます。
	10				個人情報の取扱いに対する十分な対応	6	0	0	0	0	守られています。	個人情報取扱規定に基づき対応します。
非常時等	1				緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	6	0	0	0	4	利用前の契約時に説明を聞きました。	職員間で再度周知徹底します。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標	
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
母の 対応	2	6	0	0	災害を想定し定期的に訓練を行い緊急時に備えています。	9	0	0	5		自然災害や大規模災害を想定して訓練を行います。
非常時等の 対応（続き）	3	6	0	0	年2回以上の虐待防止の研修を行っています。職員間でも虐待にあたる行為について話し合いを行いました。						職員間での共通認識に努める。
	4				対象児童の利用はないが職員間で情報共有している。						
	5				食事の提供無し						
	6	6	0	0	毎月、報告会を行い職員間で情報共有を行い再発防止に努めています。						職員間で情報共有し再発防止に努めます。