

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日：R 8 年 2 月 16 日

事業所名：コミュニティキッズゆめか

事業所職員及び保護者の方の御意見を踏まえ、自己評価の結果を公表します。  
評価を踏まえて、事業所の運営における課題点及び改善すべき点を確認し、今後の運営に活かしていきます。

区分		チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価					評価を踏まえた 改善内容・改善目標
			はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	保護者の方のご意見	
環境・ 体制整備	1	利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	5			児童の成長度合いに合わせて他の部屋を使用するなど工夫しています。	14	1				限られたスペースの中で、児童の状態に配慮した環境づくりを行っています。
	2	職員の適切な配置	5			利用人数を把握して職員が不足しないよう対応しています。	15					
	3	本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障がいの特性に応じた設備整備	5			スケジュールカード等を必要に応じて使用し、見通しを持って過ごせるようにしています。	13			2	集中しやすいパーテーション、身体に合った机や椅子が使われている	児童の状態に合わせた環境調整を行っています。
	4	清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	5			利用後、清掃や消毒を行っています。	15				いつもきれいにしてくださっています。	心地よく過ごしてもらえるよう、引き続き清掃・消毒の徹底を行っています。
業務改善	1	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）への職員の積極的な参画	5			日々のミーティングの中で振り返りを行うようにしています。						目標に対しての振り返りを行い、業務改善へ繋げていきます。
	2	第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	1		4	第三者による外部評価は行っていません。						今後検討していきます。
	3	職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	5			外部研修やオンライン研修に参加しています。						どの職員も偏りなく参加できるようにしていきます。
適切な支援の提供	1	適切に支援プログラムが作成、公表されているか	5			HPで公表しています。	15					
	2	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	5			聞き取りをしっかりと行い計画を立てています。	15				特性やニーズをしっかりと話したうえで作成されています。	今後も継続して、しっかりとしたアセスメントをした上で支援計画を立てていきます。
	3	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	5			モニタリング前後には対象児童について意見を出し合う場を設けています。	15				目標を決めて設定されています。	利用児童の成長に合わせて支援内容を変更していきます。
	4	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	5			職員間で話し合い、利用児童に合わせて計画を立てるようにしています。						
適切な支援の提供（続き）	5	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	5			職員間で計画の共有を行い、確認しながら支援を実施しています。	15				行われていると感じています。	活動内容を保護者の方へ分かりやすく伝えていきます。
	6	チーム全体での活動プログラムの立案	5			個々の特性や成長速度に合わせて行うようにしています。						
	7	活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	5			週ごとに小集団活動の内容を変更したり、個別課題も個々に合わせて組み換え、固定化しないように工夫しています。	15				リトミックやサーキットなど身体を使った楽しい活動を取り入れてくださっています。	今後も利用児童が楽しく取り組める活動を取り入れていきます。
	8	平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	5			平日のみの提供のため、休日に応じた支援は行っておりません。						出来る限りニーズに応じていけるように支援を行います。
	9	支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	5			担当児童の振り分けや注意事項などをその都度話し合うようにしています。						
	10	支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	5			毎日ミーティングを行い、児童の様子や改善点を共有しています。						
	11	日々の支援に関しての正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	5			業務日誌を通して毎日記録し、見返すことで改善等に繋がっています。						
	12	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	5			定期的にモニタリングを行い計画の見直しを行っている						

区分		チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価					評価を踏まえた 改善内容・改善目標
			はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	保護者の方のご意見	
関係機関との連携	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議への参画	5			児童発達管理責任者だけでなく必要に応じて現場リーダーも話し合いに参加するようにしています。						
	2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施				対象児童無し						
	3	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備				対象児童無し						
	4	児童発達支援事業所及び放課後等デイサービス事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	4	1		在籍している児童の園へ出向き、園での様子や事業所での様子など情報共有を行っています。						
	5	他の障害福祉サービス事業所等への円滑な移行支援のため、それまでの支援内容等についての十分な情報提供	5									
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	5			職員がまんべんなく研修が受けられるよう割り当てを行っていきたい。						なるべく均等に職員が研修を受ける機会がもてるようにしていきたいです。
	7	児童発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障がいのない子どもと活動する機会の提供	1		4	短時間でのサービス提供のため、交流は行っていません。	3	1	8	3	福祉センターなどで開かれている交流の機会にできるだけ参加し、年上の子との関わりも持つようにしている。	
	8	事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	1	1	3	短時間でのサービス提供のため、交流は行っていません。						
保護者への説明責任・連携支援	1	支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	5			契約時に利用者へ説明を行っています。	15					
	2	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	5			項目ごとに説明を行っています。	15				丁寧に説明されています。	
	3	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	5			ペアレントトレーニングとして取り組みは行えていないが、保護者から相談があった際には、対応方法をお伝えしています。	8	4	1	2		保護者の意向を確認しながら今後検討していきます。
	4	子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	5			日々の様子を連絡帳や送迎時にお伝えするなど、情報共有を行っています。	15					
	5	保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	5			相談希望があれば、対面やLINE、電話などでその都度対応しています。	15				毎回連絡帳を通して様子や出来事を描いてくれているため分かりやすいです。	相談しやすい雰囲気づくりに努めます。
	6	父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援			5	父母の会はなく、各保護者との連携を図っている	3	1	8	3		
	7	子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	5			苦情があった場合は迅速に対応できるよう、窓口を設置しています。	7	1		7	苦情が今のところないため分かりません。	苦情があった際には迅速に対応し改善していきます。また、苦情の有無をHPでも公表していきます。
	8	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	5			個々に合わせ、情報伝達を行っています。	15					
	9	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	3		2	定期的にSNSやLINEを通じて様子や情報の発信を行っています。	11	2	1	1		
	10	個人情報の取扱いに対する十分な対応	5			個人情報取扱規定に基づき対応しています。	14			1		
	1	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	5			契約時に説明を行っています。						職員間でも再度周知を徹底し、保護者へもお知らせしていきます。

区分		チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標	
			はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
非常時等の 対応	2	非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	5			災害を想定し、定期的に訓練を行っています。	11	2		2	防災や地震について定期的にお知らせが欲しい。(特に地震)	大規模な災害や自然災害を想定し、訓練を行っています。訓練を行ったことを保護者の方にもその都度お知らせしていきます。
	3	服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況の確認の実施	5			服薬や持病等の確認を保護者との連携の中で行っています。						
	4	食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応				食事提供を行っていません。						
	5	安全管理の徹底	5			日々点検を行い安全管理を行っています。						
	6	家族等との連携を図るため、安全計画に基づく取組内容についての家族等へ周知	5			家族等への周知徹底を行います。						安全計画を見直し、取り組み内容について保護者の方にお知らせします。
	7	ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	5			定期的に事例検討し、再発防止に努めています。						今後も職員間で事例検討を行い、再発防止に努めます。
	8	虐待を防止するための職員研修機会の確保等の適切な対応	5			年2回以上の虐待防止研修を行っています。						
	9	やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	4	1		現在対象児童はいません。						